



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ಪ್ರಸರಣ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

20 __ ಸಾಲನ ಸಹಾಯಕ ದರ್ಜೆ ಭಾಗ-ಬಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಪ್ರವೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಭಾವಚಿತ್ರ
ಅಂಟಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ
ಕಚೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು
ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.

ನೋ.ಸಂ.	
--------	--

ಪತ್ರಿಕೆಗಳು	1	2
------------	---	---

(ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತು ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು							
1.	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಬಿಡಿ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ: (ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತೆ) (IN BLOCK LETTERS)		ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ: ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ:					
2.	ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸೇರಿದಾಗ ಹೊಂದಿದ ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ							
3.	ಪ್ರಸ್ತುತ ಹೊಂದಿದ ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ							
4.	ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಚೇರಿ:		ಕಚೇರಿ: ವಿಭಾಗ: ವೃತ್ತ: ಕಂಪನಿ:					
5.	ಐ.ಡಿ.ಸಂಖ್ಯೆ: (ಈಗಾಗಲೇ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಐ.ಡಿ.ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು)							
6.	ಉದ್ಯೋಗಪೂರ್ವ ತರಬೇತಿಯನ್ನು (pre-employment training) ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಉತ್ತೀರ್ಣತೆ ಹೊಂದಿರುವ ವಿವರ:							
7.	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರಾಗಿದ್ದರೆ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಅವಧಿ ಘೋಷಣೆಯಾಗಿರುವ ವಿವರ:							
8.	ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ವಿವರ:		ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಹೆಸರು	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ಷರಾ	
			ಸಹಾಯಕ ದರ್ಜೆ ಭಾಗ - ಎ					
			ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆ					
9.	ಸಹಾಯಕ ದರ್ಜೆ ಭಾಗ-ಬಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಹಿಂದೆ ಪಡೆದಿರುವ ವಿನಾಯಿತಿಗಳ ವಿವರ		ಪತ್ರಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ಷರಾ	
			1					
			2					
10.	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ವಾಣಿಜ್ಯ ಪದವೀಧರರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ (B.Com. passed with Double Entry Book Keeping as one of the subjects/ PUC Examination with Commerce as optionals)		ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಹೆಸರು	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ವರ್ಷ	ಷರಾ		

11.	ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿರುವ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಶುಲ್ಕ: (ಮೂಲ ರಶೀದಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲ ಅಂಟಿಸಬೇಕು)	ಮೊಬಲಗು: ದಿನಾಂಕ: ಸ್ಥಳ:	ರಶೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ:
12.	ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಇದ್ದರೆ ಈಗ ಎಷ್ಟನೆಯ ಪ್ರಯತ್ನ	ಮೊದಲನೆಯ ಎರಡನೆಯ ಎಷ್ಟನೆಯ ಪ್ರಯತ್ನ	

ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ನಾನು ನೇಮಕವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಈ ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವುದು _____ ಸಲ ಹಾಗೂ ಈ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ರ.ಸಂ.1 ರಿಂದ 12 ರವರೆಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳು ಸತ್ಯವಾಗಿವೆ. ತಪ್ಪು ಅಥವಾ ಅಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿ ಎಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮುನ್ಸೂಚನೆ ನೀಡದೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ರುಜು:

ಹುದ್ದೆ:

ಕಚೇರಿ ದೃಢೀಕರಣ

1. ಅರ್ಜಿ ಕ್ರ.ಸಂಖ್ಯೆ (1) ರಿಂದ (12) ರವರೆಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ನಮೂದಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸೇವಾಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ದೃಢೀಕರಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ/ಮುಂದಿನ ಉನ್ನತ ಹುದ್ದೆಗೆ ಬಡ್ತಿ ಪಡೆಯುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ನಿರ್ಬಂಧಕ/ಅನಿವಾರ್ಯವುಳ್ಳದ್ದಾಗಿದೆ.

3. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಈ ಹಿಂದೆ ಕೆಳಕಂಡ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ:

ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಹೆಸರು	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ಷರಾ
ಉದ್ಯೋಗಪೂರ್ವ ತರಬೇತಿ				
ಸಹಾಯಕ ದರ್ಜೆ ಭಾಗ - ಎ				
ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆ				

4. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಹಾಯಕ ದರ್ಜೆ ಭಾಗ-ಎ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಹಿಂದೆ ಕೆಳಕಂಡ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾನೆ/ಳಿ.

ಪತ್ರಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಐ.ಡಿ.ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ
1				
2				
3				

5. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಹಾಯಕ ದರ್ಜೆ ಭಾಗ-ಬಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಹಿಂದೆ ಕೆಳಕಂಡ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಪತ್ರಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಐ.ಡಿ.ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ
1				
2				

6. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ವಾಣಿಜ್ಯ ಪದವಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ/ಳೆ: (B.Com. passed with Double Entry Book Keeping as one of the subjects/ PUC Examination with Commerce as optionals)

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಹೆಸರು	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ವರ್ಷ	ಷರಾ

7. ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿರುವ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಶುಲ್ಕ:

ಮೊಬಲಗು	ರಶೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಿನಾಂಕ	ಸ್ಥಳ/ಕಛೇರಿ

ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ
ವಿಭಾಗ

ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ
ವಿಭಾಗ

ರಶೀದಿಯನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಅಂಟಿಸಿ.



ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ಪ್ರಸಾರಣ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

ಸಹಾಯಕ ದರ್ಜೆ ಭಾಗ-ಬಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರ20.....

ಭಾವಚಿತ್ರ
ಅಂಟಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ
ಕಚೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು
ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:	
-------------------	--

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು
1.	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಬಿಡಿ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ: (ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತೆ) (BLOCK LETTERS)
2.	ಹೊಂದಿರುವ ಹುದ್ದೆ:
3.	ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಚೇರಿ:
4.	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಮಾದರಿ ರುಜು:

ದೃಢೀಕರಿಸುವವರು
ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಹಾಯಕಾಧಿಕಾರಿ
(ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರೆಯೊಡನೆ)

ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ, ಕವಿಪ್ರನಿನಿ

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳು:

1. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಉತ್ತರ ಪುಸ್ತಕದ ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಆತ/ಆಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಾಳೆಯಲ್ಲಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಉತ್ತರ ಪುಸ್ತಕದ ಯಾವುದೇ ಭಾಗದಲ್ಲಾಗಲಿ ತಮ್ಮ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬರೆಯಬಾರದು.
2. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತರ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಾಳೆಯಲ್ಲಾಗಲಿ ತಮ್ಮ ಹೆಸರು/ಯಾವುದೇ ದೇವರ ಹೆಸರನ್ನು/ಧಾರ್ಮಿಕ ಚಿಹ್ನೆಯನ್ನು/ಯಾವ ತರಹದ ಗುರುತನ್ನು ಬರೆಯಬಾರದು/ ಮಾಡಬಾರದು.
3. ಪರೀಕ್ಷಾ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯಪರಿವೀಕ್ಷಕರು/ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಯಾವಾಗ ಕೇಳಿದರೂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರವನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು.
4. ಪರೀಕ್ಷೆಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಹತ್ತು ನಿಮಿಷಗಳ ಮುಂಚೆಯೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿರಬೇಕು.
5. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಲೇಖನಿ/ಪೆನ್ನುಗಳನ್ನು ತಾವೇ ತರಬೇಕು.
6. ಪರೀಕ್ಷೆಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ಅರ್ಧಗಂಟಿಯ ನಂತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷೆಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ನಂತರ ಅರ್ಧಗಂಟಿಗಿಂತ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರ ಹೋಗಲು ಅನುಮತಿ ಕೊಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಯುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮಾತನಾಡುವುದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ರೀತಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದನ್ನಾಗಲಿ ಮಾಡಬಾರದು.
7. ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಗಳು, ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳು (ಕೈಪಿಡಿಗಳು) ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯ ಒಳಗೆ ತರುವಂತಿಲ್ಲ.
8. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು "ಮಾದರಿ ರುಜು ಅಂಕಣ"ದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ರುಜುವನ್ನು ಸಂಬಳ ಕೊಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯ/ಮೇಲಧಿಕಾರಿಯ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ ಹಾಕಬೇಕು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಸಹಿ ಮತ್ತು ಕಚೇರಿ ಮುದ್ರೆಯೊಂದಿಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.
9. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರತಿ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ಭಾಷೆ (ಕನ್ನಡ ಅಥವಾ ಇಂಗ್ಲೀಷ್) ಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ನಿಯಮವನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ಭಾಗಶಃ ಕನ್ನಡ ಹಾಗೂ ಭಾಗಶಃ ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸುವುದನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಎರಡು ಭಾಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಭಾಷೆಯ ಉತ್ತರವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪರಿಗಣಿಸಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
10. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮಾರ್ಜನ್ ಎಳೆಯಲು, ಉತ್ತರಗಳಿಗೆ ಕೆಳಗೆರೆ ಹಾಕಲು ಅಥವಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಬರೆಯಲು ಅಥವಾ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಬರೆಯಲು ಬಣ್ಣದ ಇಂಕಿನ ಪೆನ್ನು / ಡಾಟ್‌ಪೆನ್ನು ಅಥವಾ ಮತ್ತಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತು ಮಾಡುವ ಪೆನ್ನುಗಳನ್ನು ಬಳಸಕೂಡದು. ಎಲ್ಲಾ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು

ನೀಲ / ಕಪ್ಪು ಇಂಕ್ ಪೆನ್ನು ಅಥವಾ ಆ ಬಣ್ಣದ ರೀಫಿಲ್ ಇರುವ ಡಾಟ್ ಪೆನ್ನುಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಬೇಕು. ಉತ್ತರ ಬರೆಯುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಸ್ವಲ್ಪ ಬೇರೆಯ ಬಣ್ಣದ ಇಂಕಿನ ಪೆನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಿದಾಗ ಅದನ್ನು ಪರಿವೀಕ್ಷಕರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು, ಅವರಿಂದ ಅನುಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡಿಸಬೇಕು.

11. ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆಯ ಎಡಭಾಗದ ಮಾರ್ಜನ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿರುವ ರೀತಿಯಲ್ಲೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
12. ಯಾವುದೇ ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉತ್ತರ ಮಾತ್ರ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪುಟಗಳಿಗೆ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬಾರದ ಅಲಂಕಾರದ ಬರವಣಿಗೆ, ಕಲಾತ್ಮಕ ಬರವಣಿಗೆ (ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಹಜ ಕೈಬರಹವನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ), ಗುರುತು, ರೇಖೆಗಳು, ಹೊಡೆದು ಹಾಕಿದ ಗೆರೆ, ಇಂಕ್ ಗುರುತು ಸಹಿ ಅಥವಾ ಘೋಷಣೆಗಳನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ತನ್ನ ಗುರುತನ್ನು ಬಹಿರಂಗಗೊಳಿಸಲು ನಡೆಸಿದ ಪ್ರಯತ್ನ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಕೇಳದೆ ದಂಡ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿದ್ದು, ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಅಜ್ಞಾನ ಅಥವಾ ಅಜಾಗರೂಕತೆ ಅಥವಾ ಕಣ್ಣಪ್ಪಿನ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸುವ ಮೊದಲು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೆ ಗಮನಿಸಿ, ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದು ಮತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಸಹ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
13. ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನ್‌ಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ತರುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.